

CHAMADA PÚBLICA SIMPLIFICADA CEAG/UnB Nº 06/2015 - SELEÇÃO DE SECRETARIA ACADEMICA

O Centro de Estudos Avançados de Governo e Administração Pública (CEAG/UnB), centro vinculado à Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade da Universidade de Brasília (FACE/UnB), **CONVIDA** os interessados a apresentarem currículos nos termos aqui estabelecidos para seleção pública simplificada visando à contratação de profissionais para prestação de serviços de curta duração na cidade de Brasília-DF, conforme detalhado a seguir, no âmbito do projeto “**CURSOS DE PÓS GRADUAÇÃO LATO SENSU – 2015/2017**”.

1. OBJETO

A presente proposta alinha-se, no âmbito da UnB, com as atividades de criação, realização, manutenção e desenvolvimento de atividades de ensino (transmissão de conhecimentos).

- Formar recursos humanos capazes de enfrentar e compreender os desafios que o Estado Contemporâneo enfrenta na formulação, implantação e avaliação das políticas governamentais;
- Contribuir para a formulação de propostas que levem a uma melhoria do funcionamento das organizações governamentais, à implementação mais eficaz de políticas públicas, e a um controle governamental melhor estruturado;
- Estimular o desenvolvimento de pesquisas sobre os aspectos conceituais e empíricos dos processos de formulação, implementação e avaliação de políticas e programas governamentais;
- Estabelecer um processo de integração e diálogo, mediante geração de externalidades e complementaridades entre as atividades de ensino e pesquisa realizadas no âmbito dos Cursos e as demais atividades acadêmicas vinculadas à área de políticas públicas sendo desenvolvidas na UnB;
- Criar uma ambiente de reflexão e discussão sobre a eficiência da gestão pública, procurando tornar prático os conceitos teóricos aprendidos e formulados.

2. COOPERAÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA E INSTITUCIONAL VISANDO DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA NO ÂMBITO DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

O ACORDO tem por objetivo o estabelecimento de cooperação técnico científica e institucional entre a Secretaria de Estado de Administração Pública do Distrito Federal, por meio da Escola de Governo do Distrito Federal, e a Fundação Universidade de Brasília, por meio do Centro de Estudos Avançados de Governo e Administração Pública (CEAG), com vistas ao desenvolvimento de programas, projetos e ações de interesse comum, voltados à realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão, nas áreas de gestão organizacional e políticas públicas.

- a) Desenvolver projetos, estudos e eventos que atendam os interesses da Escola de Governo nas áreas de avaliação e aperfeiçoamento da gestão, promovendo a institucionalização de competências em consonância com os princípios e diretrizes estratégicos do Governo do Distrito Federal.
- b) Apoiar a articulação entre a Escola de Governo do Distrito Federal e instituições de formação de servidores, instituições públicas de ensino e organismos nacionais e internacionais envolvidos com formação de servidores públicos.

3. DETALHAMENTO DO CARGO, PERFIL E FUNÇÃO

NOME DO CARGO	PERFIL DESEJADO e FUNÇÃO
<p><i>Apoio Técnico</i> <i>(1 profissional)</i></p> <p>Código: APETEC</p> <p>Carga horária: 30h/semanais</p> <p>Remuneração: R\$2.000,00</p> <p>Período de Contratação: 06 meses</p> <p>Natureza da relação de trabalho: Contratação provisória (sem vínculo empregatício)</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Ter curso superior nas áreas de ciência política, serviço social, economia, administração, estatística ou áreas afins.2. Ter experiência em atendimento ao público, operação de programas básicos de administração e controle de documentos e informações.3. Experiência em liderança de equipe multidisciplinar.4. Conhecimento e técnicas na elaboração de documentos e relatórios diversos.5. Ter currículo atualizado na Plataforma Lattes. <p>Função: Profissional de apoio na execução das atividades administrativas, desenvolvimento de atividades especializadas de suporte ao projeto nas áreas de pesquisa, desenvolvimento, execução e avaliação.</p>

3. PRAZO DE INSCRIÇÃO

Os interessados deverão enviar o currículo, a partir do dia 31/03/2015 até o dia 10/04/2015 para o endereço: candidatos@ceag.unb.br (exclusivamente). O currículo deverá ser enviado em formato PDF, bem como o número da Chamada e o Código do cargo deverá ser informado no campo **assunto** (ex: **Chamada Nº 06/2015 - Código: APETEC**) – e-mails que não atenderem a tais requisitos serão desconsiderados.

4. PROCESSO SELETIVO

A contratação da presente Chamada será efetuada mediante processo seletivo simplificado (análise de currículo e entrevista), sendo exigida do profissional a comprovação da habilitação profissional e da capacidade técnica ou científica compatível com os trabalhos a serem executados.

5. ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Os esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo desta Chamada poderão ser obtidos por intermédio do endereço eletrônico ceag@unb.br.

6. CLÁUSULA DE RESERVA

O CEAG reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas na presente Chamada.